**KẾ HOẠCH SPRINT 2 CHO DỰ ÁN   
WEBSITE QUẢN LÍ NHÀ SÁCH**

NHÓM 3

1. Mục tiêu Sprint:

Tiến hành phần tiếp theo của dự án với các chức năng phía khách hàng và admin để có thể sử dụng được các chức năng chính

2. Phạm vi công việc:

* Tìm kiếm sản phẩm
* Quản lí tài khoản người dùng
* Quản lí gian hàng
* Quản lý đơn hàng
* Chỉnh sửa thông tin tài khoản
* Phân quyền

3. Tiêu chí hoàn thành:

- Tiêu chí cho một công việc được coi là hoàn thành:

* Code được review, commit và merge vào main branch trên GitHub.

- Tiêu chí cho chức năng được coi là hoàn thành:

**1. Tìm kiếm sản phẩm**

* **Tính năng tìm kiếm**: Người dùng có thể tìm kiếm sách bằng từ khóa, tên sách, tên tác giả, ISBN, hoặc thể loại.
* **Kết quả tìm kiếm chính xác**: Hệ thống trả về các sản phẩm phù hợp với từ khóa người dùng nhập.

**2. Quản lý tài khoản người dùng**

* **Có thể xem, xóa tài khoản người dùng**

**3. Quản lý gian hàng**

* **Tạo và quản lý gian hàng**: Người bán có thể đăng sản phẩm theo chủ đề mới, phổ biến hoặc sáng tạo

**4. Quản lý đơn hàng**

* **Theo dõi đơn hàng**: Admin có thể xem trạng thái đơn hàng (đã đặt, đang xử lý, đã giao).
* **Quản lý đơn hàng từ phía admin**: Admin có thể theo dõi, xác nhận, hoặc hủy đơn hàng từ người dùng.

**5. Chỉnh sửa thông tin tài khoản**

* **Chỉnh sửa thông tin cá nhân**: Admin có thể chỉnh sửa thông tin như họ tên, địa chỉ, số điện thoại, phương thức thanh toán.
* **Cập nhật thông tin bảo mật**: Cho phép người dùng đổi mật khẩu hoặc cập nhật thông tin bảo mật khác.

**6. Phân quyền**

* **Phân quyền người dùng**: Hệ thống có các cấp độ quyền như admin và người dùng

4. Lịch trình:

Ngày bắt đầu lên kế hoạch: 5/10/2024

Ngày bắt đầu thực hiện: 7/10/2024

Ngày bắt đầu thực hiện thực tế: 8/10/2024

Ngày hoàn thành tiến độ: 13/10/2024

Ngày hoàn thành tiến độ thực tế: 14/10/2024

5. Tài nguyên:

Nhân lực: Phi, Quý, Hà, Khôi.

Công nghệ: Visual Studio, SQL Server.

6. Backlog:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Story ID** | **Story Name** | **Name Of Dev** | **Start Date** | **Endate** | **Act Start Date** | **ActEndate** |
| 4 | Quản lý giỏ hàng | Quý | 5/10/2024 | 14/10/2024 | 6/10/2024 | 13/10/2024 |
| 5 | Chăm sóc khách hàng | Phi | 5/10/2024 | 14/10/2024 | 6/10/2024 | 13/10/2024 |
| 6 | Tìm kiếm và lọc sản phẩm | Quý | 5/10/2024 | 14/10/2024 | 6/10/2024 | 13/10/2024 |
| 10 | Quản lý khuyến mãi | Hà | 5/10/2024 | 14/10/2024 | 6/10/2024 | 13/10/2024 |
| 25 | Quản lý sản phẩm | Khôi | 5/10/2024 | 14/10/2024 | 6/10/2024 | 13/10/2024 |
| 27 | Quản lý nhân viên | Khôi | 5/10/2024 | 14/10/2024 | 6/10/2024 | 13/10/2024 |
| 28 | Quản lý khách hàng | Khôi | 5/10/2024 | 14/10/2024 | 6/10/2024 | 13/10/2024 |